



Città di Vicenza

Insignita di due Medaglie d'Oro al Valore Militare
per il Risorgimento e la Resistenza

DOMANDA DI CONCESSIONE ODEO E TEATRO OLIMPICO

Casi soggetti al pagamento dei canoni di concessione in uso di beni culturali di proprietà civica
per servizi fotografici, riprese filmate e cinematografiche, conferenze e convegni, spettacoli e ricevimenti

Al Comune di Vicenza
Settore Attività culturali, Turismo e Politiche giovanili
Levà degli Angeli n. 11
36100 VICENZA
tel. +39 0444 222101
produzionecultura@comune.vicenza.it

Applicare
Marca da bollo
da 16 euro

Il/La sottoscritto/a

Cognome	
Nome	
In rappresentanza di	
Indirizzo	
CAP/Città/Provincia	
Codice Fiscale/ Partita I.V.A.	
Telefono	
PEC	
Indirizzo E-Mail	
Indirizzo Web	

CHIEDE

la concessione in uso ☐ Giardino ☐ Odeo Olimpico ☐ Teatro Olimpico

per il giorno _____ - inizio alle ore _____ - per la seguente iniziativa/manifestazione:

Per tale iniziativa/manifestazione le attività previste saranno le seguenti:

Per la realizzazione dell'iniziativa/manifestazione le attrezzature previste saranno:

Il responsabile nominato dall'organizzazione è stato individuato nella persona _____, che sarà presente durante tutto l'evento.

Il numero di persone impegnate sarà di n° _____

Eventuali ulteriori informazioni sull'iniziativa/evento ritenute di rilievo ai fini della valutazione della richiesta:

Il richiedente dichiara di avere preso conoscenza e di rispettare le clausole qui di seguito riportate:

1. Per la concessione, qualora rilasciata, il richiedente, ove il Settore Attività culturali ravvisi nella manifestazione/iniziativa possibili rischi per l'integrità del monumento, dovrà versare un deposito cauzionale pari al doppio del corrispettivo dovuto.
2. Il Comune di Vicenza è esente da responsabilità per i danni eventualmente arrecati a cose e persone durante l'iniziativa/manifestazione/riprese.
3. Il Comune di Vicenza si riserva di intraprendere azione legale in caso di violazione, anche parziale, delle condizioni sopra elencate.

Data _____

firma _____

In base a quanto previsto dall'art. 38 D.P.R. n° 445 del 28.12.2000, si ricorda che la presente richiesta è valida soltanto se presentata unitamente a fotocopia di un documento di identità del dichiarante, oppure se sottoscritta dall'interessato (munito di documento di identità) in presenza del dipendente addetto.

Il/La sottoscritto/a consente al trattamento dei propri dati personali e/o sensibili ai sensi del Regolamento UE n.2016/679 (GDPR).

Data _____

firma _____

SPAZIO PER L'UFFICIO

- ☐ canone intero
☐ canone ridotto al 50%
☐ esente

- ☐ spese vive a carico concessionario
☐ spese vive a carico servizio attività culturali e museali
☐ altro _____

VISTO: _____
IL DIRETTORE

DATA _____

Gentile Signore/Signora,

si desidera informarla che il Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR) prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo tale fonte legislativa, tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

I dati raccolti in relazione alla Sua richiesta sono conservati e trattati nel pieno rispetto delle disposizioni del Regolamento UE n. 2016/679 esclusivamente ai fini della procedura stessa e detenuti dall'Amministrazione Comunale.

Il trattamento dei dati anzidetti avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

Titolare del trattamento

Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Vicenza, nella persona del Sindaco pro tempore, con sede in Corso A. Palladio, 98 – 36100 Vicenza – Tel. 0444/221111 – pec: vicenza@cert.comune.vicenza.it

Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) e contatti

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Vicenza è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@comune.vicenza.it.

Finalità del trattamento e base giuridica

I dati personali da Lei forniti verranno utilizzati nei limiti e per il perseguimento delle finalità relative al rapporto in corso esclusivamente per le seguenti finalità:

- finalità relative alla fornitura del servizio concordato con l'interessato; in tal caso base giuridica del trattamento è l'art. 6, c. 1, lett. b) del Reg. UE 679/2016;
- adempimento di obblighi previsti da leggi e regolamenti (ad es. adempimenti contabili, fiscali, ecc.); in tal caso base giuridica del trattamento è l'art. 6, c. 1, lett. c) del Reg. UE 679/2016;
- per la gestione del rapporto commerciale in essere.

Luogo e modalità del trattamento

I dati sono trattati esclusivamente nel territorio Italiano da parte di personale istruito, formato e autorizzato al lecito trattamento dei dati secondo i principi di correttezza, liceità, trasparenza, pertinenza e non eccedenza rispetto alle finalità di raccolta e di successivo trattamento.

I dati personali degli utenti che richiedono documenti o materiale informativo (newsletter, risposte a quesiti, atti e provvedimenti, ecc.) sono utilizzati solo per eseguire il servizio o la prestazione richiesta e non sono oggetto di cessione o diffusione.

Tipologia dei dati trattati e destinatari

Le categorie dei dati trattati nonché le categorie dei destinatari a cui si riferiscono i dati sono riportate nel Registro dei Trattamenti disponibile presso la sede del Comune di Vicenza.

Periodo di conservazione

I dati verranno conservati per un periodo di tempo non superiore al conseguimento delle finalità sopra indicate ("principio di limitazione della conservazione", art.5, del Regolamento UE) o in base alle scadenze previste dalle norme di legge.

Trasferimento dei dati all'estero

I dati non vengono trasferiti a paesi terzi al di fuori dello Spazio Economico Europeo

Diritti dell'interessato

I diritti dell'interessato (rif. articoli 15÷21 del Regolamento UE) possono essere esercitati in qualsiasi momento e si riassumono nel diritto:

- di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di un trattamento di dati personali che lo riguardano, e l'accesso agli stessi;
- di ottenere la rettifica dei dati senza ingiustificato ritardo, inclusa l'integrazione dei dati;
- di ottenere la cancellazione dei dati;
- di ottenere la limitazione del trattamento e la comunicazione di eventuale revoca della stessa;
- alla portabilità dei dati;
- di proporre reclamo a un'autorità di controllo.

Quanto sopra fatto salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.